Aos vinte e cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezessete (**25/09/2017**), às nove horas e trinta minutos (09:30h), reuniu-se a Comissão de Organização e Administração do CAU/PR, na Sessão Ordinária no 32/2017, realizada na sala Vilanova Artigas, da Sede do CAU/PR, localizado na Avenida Nossa Senhora da Luz, nº 2530 na cidade de Curitiba, no Estado do Paraná, coordenada pelo Arquiteto e Urbanista **BRUNO SOARES MARTINS** – Coordenador da Comissão**,** tendo como Assessora de Comissão ANDRESSA FABIANA DE OLIVEIRA; sessão que contou ainda com a presença dos seguintes Arquitetos(as) e Urbanistas: Conselheira Titular **MARGARETH ZIOLLA MENEZES,** Conselheiro Suplente **VANDERSON DE SOUZA AZEVEDO** e Suplente **DIORGENES FERREIRA DITRICH**.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-

**"QUORUM"** – Verificado o número legal de Conselheiros presentes, de acordo com o Regimento Interno do CAU/PR, art. 62, o Coordenador declarou abertos os trabalhos do presente.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-

1. **ORDEM DO DIA:** -.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.
   1. **Inclusão de Assuntos para Discussão:** -.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-
      1. **Informativo – Oficio Circular CAU/BR nº049/2017 – PRES – TCU – Cumprimento do Acórdão 96/16 – Lei de Acesso à informação:** O CAU/BR por meio do Oficio circular CAU/BR nº049/2017 – PRES, enviado no dia 29 de agosto de 2017, e protocolado no SICCAU, sob nº 565282/2017; informa sobre a solicitação do Tribunal de Contas da União, por meio da Secretaria de Controle Externo no Rio Grande do Sul (Secex-RS), de auditoria mediante a aplicação de questionário estruturado a ser preenchido exclusivamente na internet pelos conselhos federais e, no nosso caso, estaduais. Este questionário visa monitorar, em âmbito nacional, o cumprimento do Acórdão 96/2016-P, que tratou da observância da Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011) pelos conselhos de fiscalização das atividades profissionais. O TCU solicita que o preenchimento seja realizado até dia 29/09/2017 acessando o link que foi encaminhado pelo Auditor Federal. A COA informa que o questionário está sendo preenchido pelos seguintes colaboradores do CAU/PR: Gerente Geral, Sr. Nilto Roberto Cerioli; Assessor de Comunicação, Sr. Antônio Carlos Domingues da Silva; e pelo Contador, Sr. João Armando Zanato da Silva. O Gerente Geral informou que aproximadamente 90% do questionário já está preenchido, faltando apenas o preenchimento referente a valores, que está sendo preenchido pelo Contador do CAU/PR.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-
      2. **Informativo – Oficio nº 358/17 – IDEPPLAN – Decreto nº 291/2017:** O decreto dispõe sobre a nomeação do Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano (CMDU). O Prefeito Municipal de Apucarana, Estado do Paraná, Dr. Carlos Alberto Gebrim Preto, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município; nomeia os seguintes membros para compor o CMDU, sendo representantes indicados pelo Poder Público; e representantes indicados pelas Entidades de Classe e Organizações Civis:

|  |  |
| --- | --- |
| **I – Representantes indicados pelo Poder Publico** | |
| **IDEPPLAN – Instituto de Desenvolvimento, Pesquisa e Planejamento de Apucarana** | |
| TITULAR | Anellize Alves dos Santos Campana |
| SUPLENTE | Lafayete dos Santos Luz |
| **Secretaria Municipal de Obras** | |
| TITULAR | Herivelto Moreno |
| SUPLENTE | Eduardo Mendonça |
| **Secretaria Municipal do Meio Ambiente** | |
| TITULAR | Sérgio Bobig |
| SUPLENTE | Pedro Ross |
| **Secretaria Municipal da Fazenda** | |
| TITULAR | Joel Carlos do Prado |
| SUPLENTE | Luiz Alberto Ayub Santos |
| **UTFPR – Universidade Tecnológica Federal do Paraná** | |
| TITULAR | Mariana Alher Fernandes |
| SUPLENTE | Marcio Roberto Ghizzo |

|  |  |
| --- | --- |
| **II – Representantes indicados pelas Entidades de Classe e Organizações Civis** | |
| **CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Paraná** | |
| TITULAR | Ideval dos Santos Filho |
| SUPLENTE | Tábata Cristiane Simões dos Santos |
| **CREA – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná** | |
| TITULAR | Jose Francisco Doniak |
| SUPLENTE | Marcio Luiz Eiti Hirose |
| **ACIA - Associação Comercial e Industrial de Apucarana** | |
| TITULAR | Claudio Nunes |
| SUPLENTE | Aída Santos Assunção |
| TITULAR | Wanderley Faganello |
| SUPLENTE | José Dionísio Mendes |
| **AEAA – Associação de Engenheiros e Arquitetos de Apucarana** | |
| TITULAR | Edem Marcos Corbacho |
| SUPLENTE | José Herculano Ferreira |

Destacando que farão parte do CMDU, os Conselheiros do CAU/PR, Titular Ideval dos Santos Filho, e Suplente Tábata Cristiane Simões dos Santos. A COA passa a palavra ao Conselheiro Ideval, para que este realize seu relato sobre o assunto.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-

* + 1. **Relatórios Setoriais**: Foram analisados pela COA os Relatórios de Atendimento, Comunicação, Administrativo e Fiscalização. I) Relatório Atendimento: Referente as analises, manteve-se uma média comparada aos meses anteriores, divido a um problema que o SICCAU está apresentando de forma temporária, onde ocorre um erro na “Pesquisa de RRT”, que impede a gerencia de atendimento a utilizar o filtro que informa os dados necessários para o preenchimento do relatório. Desta forma o relatório de Atendimento foi preenchido usando a média de dados de meses anteriores. O Gerente de Atendimento, Leandro Reguelin informa que já foi aberto uma OS – Ordem de Serviço aos responsáveis do CAU/BR, para que tal problema seja solucionado. Referente ao Gráfico “Atendimento por Assunto”, observasse um pequeno aumento no assunto que trata de CAT e Carteira Profissional. II) Relatório Comunicação: Ouve um aumento referente as publicações em sites e redes sociais. III) Relatório Administrativo, observa-se um ponto de equilíbrio nos desenvolvimentos das atividades, sendo os números demonstrados mantendo sempre uma média. IV) Relatório de Fiscalização: Percebe-se um aumento no número de denúncias se comparado aos meses anteriores, sendo este aumento de 40%. Observa-se uma média referente aos Auto de Infração emitidos, e um aumento dos tramites das tratativas do setor de Fiscalização.-.-.-.-.-.-

**PRÓXIMA REUNIÃO.** Ocorrerá na cidade de Curitiba e será realizado no dia 23 de outubro de 2017.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-

1. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador da Comissão de Organização Administrativa do CAU/PR, o Arquiteto e Urbanista **BRUNO SOARES MARTINS**, agradeceu aos presentes. Encerrou a Sessão às onze horas (11:00h), determinando a lavratura da presente Ata a qual, depois de lida e achada conforme, vai rubricada em todas as páginas e, ao final, assinada por mim, e pelo Coordenador da referida Comissão do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado do Paraná, para que produza os efeitos legais. .-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Arquiteto e Urbanista**

**Coordenador - COA**

**BRUNO SOARES MARTINS**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assessora -COA**

**ANDRESSA FABIANA DE OLIVEIRA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |
|  |