SÚMULA 5ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CED-CAU/PR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 30 de setembro de 2019 | HORÁRIO: | 09h00min |
| LOCAL: | Sede do CAU/PR (Av. Nossa Sra. da Luz, 2530 – Alto da XV) Curitiba – PR |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Eneida Kuchpil | Coordenador |
|  | Antonio Weinhardt Jr | Coordenador adjunto |
|  | Antonio Claret Pereira de Miranda | Membro convidado |
| ASSESSORIA: | Rafaella Cunha Lins Silva | Assessora da Comissão |
|  |  | Assessor Jurídico |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Estão presentes os conselheiros acima nominados. |

|  |
| --- |
| 1. **Leitura e aprovação da súmula da 5ª reunião extraordinária 2019**
 |
| **Discussão** | As súmulas são lidas e aprovadas. |
| **Encaminhamento** | Publicar no portal da transparência. |

|  |
| --- |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Responsável** | Assessoria da CED |
| **Comunicado** | Recebido e-mail do financeiro para orientações sobre solicitação de DDO(declaração de disponibilidade orçamentária) e elaboração do plano de ação/orçamento 2020. |
| **Responsável** | Assessoria da CED |
| **Comunicado** | Recebido e-mail da comunicação sobre procedimento de solicitação para realização de projetos e eventos. |
| **Responsável** | Comissão |
| **Comunicado** | Solicitar à Comunicação orçamento para tiragem de 2000 exemplares da Res. 52/2013, conforme exemplo do CAU/SC |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| **Inclusão** | Não há. |
| **Relator** | Não há. |
|  |  |
| **Inclusão** |  |
| **Relator** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do dia**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **Análise de processos** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | Unidade de Ética |
| **Relator** | André Sell |
| **Discussão** | **D- 7170 Protocolo 964963/2019: Questões técnicas e contratuais.** Redistribuído(Antonio Claret Pereira de Miranda) eEmitido relatório cronológico, voto do relator e Deliberação 39/2019 da CED/PR. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar à presidência para emissão de ofícios I1XOf e para voto em plenária. |
| **Responsável** | Unidade de ética |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | Relator |
| **Relator** | Eneida Kuchpil |
| **Discussão** | **D- 3978 Protocolo 948691/2019: Questões técnicas e contratuais.** Redistribuído eEmitido relatório cronológico, voto do relator e Deliberação 40/2019 da CED/PR. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar à presidência para emissão de ofícios I1XOf e para voto em plenária. |
| **Responsável** | Unidade de ética |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | Unidade de Ética |
| **Relator** | Irã José Taborda Dudeque |
| **Discussão** | **D- 2495 Protocolo 918448/2019: Questões contratuais.** Redistribuído(Antonio Weinhardt Jr) eEmitido relatório cronológico, voto do relator e Deliberação 41/2019 da CED/PR. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar à presidência para emissão de ofícios I1XOf e para voto em plenária. |
| **Responsável** | Unidade de ética |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | Unidade de ética |
| **Relator** | Não há |
| **Discussão** | **Protocolo 950384/2019:** Solicitação de parecer técnico da Comissão de Ética e Disciplina do CAU-PR a respeito de situação vivenciada pela profissional requerente e possível configuração de infração ético-disciplinar. |
| **Encaminhamento** | Encaminhar despacho à fiscalização, para levantamento de informações e aguardar retorno para emissão de despacho a requerente. |
| **Responsável** | Unidade de ética |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | Relator |
| **Relator** | Antonio Claret Pereira de Miranda |
| **Discussão** | **Protocolo 362090/2016 Denuncia s/n.** Devolução de carga |
| **Encaminhamento** | Para emissão de despacho |
| **Responsável** | Relator |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | Relator |
| **Relator** | Antonio Claret Pereira de Miranda |
| **Discussão** | **Protocolo 487638/2017 Denuncia s/n.** Devolução de carga |
| **Encaminhamento** | Para emissão de despacho |
| **Responsável** | Relator |

|  |
| --- |
| 1. **Extra pauta**
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Fonte** |  |
| **Relator** |  |
| **Discussão** |  |
| **Encaminhamento** |  |
| **Responsável** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
|  | Análise de processos |
| **Fonte** | Comissão |

|  |  |
| --- | --- |
| *Conselheiros titulares:***ENEIDA KUCHPIL**Coordenadora | **ANTONIO CLARET PEREIRA DE MIRANDA**Membro convidado |
| **ANTONIO WEINHARDT JUNIOR**Coordenador adjunto |  |

*Assessoria da Comissão:*

**RAFAELLA CUNHA LINS SILVA**

Assessora da comissão

**SONIA MARIA MALUF DA SILVA**

Assessora juridica