SÚMULA DA 43.ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DO CAU/PR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 12/07/2021 | HORÁRIO | 14h00 |
| LOCAL | Conferência online |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Milton Carlos Zanelatto Gonçalves | Presidente |
| Thaís Clementina Marzurkiewicz | Vice-Presidente |
| Claudio Luiz Bravim | Coordenador CED  |
| Constança Lacerda Camargo | Coordenadora da CEF |
| Walter Gustavo Linzmeyer | Coordenador COA |
| Antonio Ricardo Sardo  | Coordenador CPFI  |
| Lucas Rieke | Gerente Geral |
| Regis Alessander Wilczek | Chefe de Gabinete |
| Paola Martins Bastos  | Supervisora de Secretaria  |
| Edvaneide Amancio de Lima  | Supervisora de Gabinete |

|  |
| --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula** |
| **Encaminhamento** | 1. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO GONÇALVES perguntou se havia alguma consideração a ser feita das súmulas nº 41 e 42. O conselheiro Walter Gustavo disse que já havia encaminhado suas considerações da sumula nº 41 e as mesmas já foram atualizadas no documento. Sem mais considerações as súmulas foram aprovadas. O Presidente ainda informou que todos os documentos já estão sendo atualizados no Portal da Transparência.
 |

|  |
| --- |
| **Comunicações** |
| **Responsável** | **Presidente** |
|  | 1. O Presidente Milton Carlos Zanelatto Gonçalves comunicou a ausência do coordenador Ormy Hutner e de sua suplente, Mirna Luiza Cortopassi, que se encontra de atestado médico em razão de uma cirurgia. Os pontos citados por eles, principalmente sobre a CEP SUL serão deixados para debater na próxima Plenária. Serão discutidos assuntos relacionados ao conselho diretor e no final da reunião será definida a pauta da próxima Plenária. Logo após foi feita a aprovação da Pauta. O presidente informou aos coordenadores do processo aberto sobre o EAD em que o CAU foi citado.
 |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |
| **1** | **Elaboração e aprovação da Pauta da Reunião Plenária n.º 133** |
| **Fonte** | **Presidência** |
| **Encaminhamento** | O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO GONÇALVES realizou a apresentação da Pauta Plenária nº 134, que foi elaborada com base nos extratos de súmula encaminhados por cada comissão ordinária.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Renovação Comissão Temporária das Sedes**  |
| **Fonte** | **Presidência**  |
| **Encaminhamento** | O coordenador Walter Gustavo fez um relatório preliminar de um gráfico e compartilhou com os demais colegas. Mencionou vários itens sobre a comissão temporária das sedes, como a parte administrativa, sobre a Casa Miguel Alves Pereira, Casa Mario de Mari, escritório da Regional de Guarapuava, escritório da Regional de Londrina, Regional de Foz do Iguaçu e comentou também sobre alguns assuntos já deliberados em outras reuniões da comissão. Ele fez um relato explicativo sobre cada item da planilha que ele criou e seu plano de trabalho, explicando tudo detalhadamente. O Presidente Milton Zanellato comentou sobre a atual casa utilizada pelo CAU, e sobre a reforma da sede própria. Ele explicou que está dando andamento nas obras emergenciais para que a reforma aconteça o quanto antes e também em relação a economia que terá ao tirar das contas do CAU o pagamento do atual imóvel utilizado.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Aprovação documentos Pendentes Gestão 2018-2020.**  |
| **Fonte** | **Presidência** |
| **Encaminhamento** | O Presidente Milton Zanelatto comentou sobre alguns documentos da gestão passada que estão sem assinatura, documentos não publicados no portal da transparência e em atraso. Ira ser feita uma nova “aprovação” desses documentos para que eles possam ser publicados e homologados. O Presidente não pode assinar esses documentos com as datas retroativas, por isso todos documentos serão analisados novamente e homologados para que o plenário autorize que o presidente assine os documentos que estão dentro do prazo. O coordenador Walter Gustavo comentou que foi questionado até mesmo seu caráter em relação a aprovação de contas do ano de 2018-2020 pois fez a análise e nessa analise algumas contas foram aprovadas e outras não. Ele explicou que as aprovadas, já estão em ordem desde a gestão passada e por isso teve o mesmo parecer, as não aprovadas foram as que faltavam informações ou documentos para que pudessem ser aprovadas. O coordenador Walter Gustavo comentou que para registro tem todos os relatórios e documentos caso seja necessário para esclarecimento sem assumir a responsabilidade da gestão anterior. Explicou também que a nova auditoria que irá ter que trabalhar nisso.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Portaria 398 (Plano de classificação e tabela de temporalidade - Gestão de documentos.**  |
| **Fonte** | **COA/PR** |
| **Encaminhamento** | O coordenador Walter Gustavo comentou sobre a temporalidade de documentos, em que foi montado um grupo de trabalho onde chegou à conclusão de que não se pode destruir nenhum documento mesmo após o prazo de 5 anos. O CAU-BR está averiguando esta conclusão e irá passar aos demais CAU’s. A coordenadora Thais comentou sobre as falas do Gustavo e questionou sobre o fato de que quando algum conselheiro tem alguma dúvida ou questionamento ele peça Vistas e tenha um prazo de 30 dias para fazer um relatório fundamentado sobre tal questionamento. O Presidente Milton Zanelatto informou que já existe esse prazo no regimento para tal questionamento. O Presidente também informou sobre a gestão documental onde serão organizados todos os documentos digitalmente organizados e onde também tenha uma sala para arquivo morto para que não se perca nenhum documento.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Organograma** |
| **Fonte** | **COA/PR** |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Walter Gustavo explicou a necessidade da auditoria para mediação de todos os assuntos no geral, sabendo da autonomia de cada comissão também. O Gerente geral Lucas Rieki já está organizando o Organograma, para que possamos ter uma estrutura condizente com cada plano e programação se espelhando nos maiores como o do CAU-BR e CAU-SP. O gerente geral do CAU-PR também fez um breve relato sobre o assunto comentando sobre qual organograma se encaixa melhor para a atual gestão e sobre os organogramas de vários estados e como todos são muito distintos e diferentes. Falou sobre estudar e conhecer o CAU/PR e ver suas necessidades para melhor adapta-las. Os assuntos que precisam ter prioridade são, regimento, planos de cargos e salários e concursos.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Assinaturas e Publicações dos atos CAU/PR** |
| **Fonte** | **COA/PR** |
| **Encaminhamento** | O coordenador Walter Gustavo comentou sobre o quanto algumas coisas da gestão passada rebatem nas atuais e dificultam o andamento das coisas e sugeriu que cada coordenador conseguisse alinhar e colocar em dia as sumulas e deliberações assinadas e aprovadas para publicar o quanto antes no Portal da Transparência para não ter o mesmo problema e acumular documentos sem assinatura.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Representações pelo CAU/PR** |
| **Fonte** | **COA/PR** |
| **Encaminhamento** | O coordenador Walter Gustavo comentou a repercussão sobre o orçamento, já fragilizado, questionamentos sobre as ajudas de custos dentre as comissões e suas contribuições. Teve a discussão sobre as diárias e como ficaria isso dentro do orçamento, tendo uma padronização. Hoje a participação dos conselheiros é honorífica, tendo apenas os custos de viagens (diárias), autorizadas e documentadas.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Aprovação Contas Abril 2021** |
| **Fonte** | **Coordenador da CPFI/PR**  |
| **Encaminhamento** | O coordenador Ideval dos Santos se encontrava ausente nesta reunião.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Extra Pauta**  |
| **Encaminhamento**  | - Apoio Institucional Entidades. Foz do Iguaçu – Presidente Milton Zanelatto.A coordenadora Thais Clementina Marzurkiewicz comentou sobre as dificuldades da entidade de classes após o corte de repasse. Foi sugerido alguns eventos online com apoio do CAU-PR. Ela comentou sobre a doação de 3 exemplares do Livro do Autor Lori Crízel sobre Neuroarquitetura, para arrecadar fundos para entidades. O Presidente Milton Zanelatto colocou o CAU a disposição seguindo todos os critérios jurídicos. - Criação da Comissão do Interior – Presidente Milton Zanelatto.- Plenárias Híbridas – Presidente Milton Zanelatto. O Presidente Milton Zanelatto comentou que a próxima plenária ampliada marcada para setembro pelo CAU-BR já deve ser de forma presencial, após comprovante de vacina. Pelo calendário oficial a plenária desse mês seria em Maringá, acreditando que quase todos os conselheiros já tenham tomado a primeira dose, por isso consideramos retomar as reuniões presencial assim que possível. O Presidente perguntou se todos estão a favor de retornar aos poucos as reuniões presenciais e todos foram a favor, respeitando a decisão de quem não se sentir confortável. - Discussão sobre Denúncias anônimas – Conselheiro Claudio Bravim. O coordenador relatou sobre as denúncias e sobre a câmara reconciliatória para evitar acumulo de processos, mas a maioria dos processos são anônimos dificultando a conciliação entre ambas as partes. Sugeriu criar um jeito em que os processos anônimos tenham algum contato como referência para facilitar o andamento do tramite. - Confirmação de recebimento de documentos – Conselheira Constança. A coordenadora Constança Camargo sugeriu que tenha uma comunicação previa a mais dos documentos enviados. O Presidente Milton Zanelatto informou que é uma questão de bom senso, que todos recebem os documentos no mesmo dia e no e-mail institucional e pediu que o e-mail seja visto com mais frequência entre os conselheiros.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Ordem dos trabalhos**  |
| **Fonte** | **Verificação Pauta Plenária**  |
| **Encaminhamento**  | O Presidente Milton Carlos Zanelatto fez a leitura da Pauta da Reunião Plenária nº 134, após aprovação a reunião foi encerrada. |

**PAOLA MARTINS BASTOS**

Assistente-Relatora

**MILTON CARLOS ZANELATTO GONÇALVES**

Presidente do CAU/PR