SÚMULA DA 56.ª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DO CAU/PR

DATA	15/08/2022	HORÁRIO	14:20 às 16:37
LOCAL	Conferência Online por meio da Plataforma *TEAMS*		

PARTICIPANTES	Milton Carlos Zanelatto Gonçalves	Presidente
	Thaís Clementina Marzurkiewicz	Vice-Presidente
	Claudio Luiz Bravim	Coordenador CED
	Ormy Leocádio Hütner Junior	Coordenador da CEP
	Eduardo Verri Lopes	Coordenadora da CEF
	Walter Gustavo Linzmeyer	Coordenador da COA
	Ideval dos Santos Filho	Coordenador do CPFi
ASSESSORIA / CONVIDADOS	Lucas Rieke	Gerente Geral
	Alessandro Boncompagni Junior	Supervisor de Plenária e Órgãos Colegiados
	Paola Martins Bastos	Supervisora de Secretaria
	Edvaneide Amancio de Lima	Chefe de Gabinete
	André Gabinio	Supervisor de Gabinete

Leitura da Pauta e Aprovação da Súmula	
Encaminhamento	O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO GONÇALVES, deu início à reunião e realizou uma breve leitura da pauta de trabalho. Pediu a inclusão do item “Alteração do Calendário – Plenária Novembro” em sua fala. Abriu a palavra para que os demais incluíssem assuntos junto à pauta. A Vice-Presidente THAIZ MARZURKIEWICZ solicitou a inserção do item “ Comissão Temporária de Equidade e Diversidade”. O Coordenador da CEF EDUARDO VERRI pediu a inclusão do item “Informes Encontro CEF-CAU/BR”. O Coordenador da CEP ORMY LEOCÁDIO HÜTNER JUNIOR pediu a inclusão do item em extra pauta “Fórum Internacional de Cidades Biofílicas”. Na sequência abriu a palavra para manifestações referentes à Súmula da reunião nº 55. O Coordenador da COA WALTER GUSTAVO LINZMEYER e o Coordenador da CEP ORMY LEOCÁDIO HÜNTER JUNIOR se abstiveram da votação. Não havendo maiores manifestações a súmula foi aprovada pelos demais membros sendo dada continuidade a reunião.

Comunicações	
1	Alteração Calendário – Plenária Novembro
Responsável	Presidência
Comunicado	O Presidente, realizou uma breve explicação sobre a necessidade de alteração da data de realização de algumas reuniões ordinárias do mês de novembro, a principal delas a Reunião de Comissões e Plenária que ocorreria nos dias 28 e 29 de novembro. Segundo ele, seria necessário dar um espaçamento maior entre a plenária de novembro e de dezembro, para maior facilidade na organização dos eventos. Também mencionou não como causa principal, um conflito de datas que ocorre por ser ano de Copa do Mundo e justamente nesses dias teriam jogos das quartas de finais. Em razão da alteração feita na reunião de comissões e plenária, outras reuniões também teriam que ser ajustadas como a do Conselho Diretor e do CEAU. As novas datas das reuniões seriam, portanto, 07/11 59º Conselho Diretor, 09/11 CEAU, 21/11 Reunião de

	Comissões, 22/11 149ª Plenária Ordinária, 28/11 60º Conselho Diretor e 30/11 CEAU. Sendo mantidas as reuniões de dezembro no dia 12/12 Reunião de Comissões e 13/12 150ª Plenária Ordinária. Foram esclarecidas algumas dúvidas referentes às datas e a matéria foi incluída para aprovação junto à Pauta da Plenária Ordinária nº 146.

2	Palavras do Presidente
Fonte	Presidência
Relator	Milton Carlos Zanelatto
Encaminhamento	O Presidente informou que esteve presente no município de Guarapuava junto aos trabalhos da Fiscalização no Projeto Rotas e também nos municípios vizinhos de Prudentópolis, Irati e Pitanga. Em Irati participaram da feira Expo Irati, onde foram analisadas a regularidade dos estandes, quanto a emissão de RRTs ou ARTs. Segundo ele dos 200 estandes apenas 8 não possuíam o documento na abertura, mas que até o fim da feira seriam providenciadas. Além disso puderam visitar algumas universidades e cumprir agenda em algumas prefeituras. Informou sobre algumas visitas guiadas que seriam realizadas no Cemitério Municipal e no Palacete dos Leões, a fim de contemplar o Dia do Patrimônio Histórico. Informou que a palestra realizada em Cascavel em decorrência da Plenária seria ministrada pelo Arq. Urb. Omar Ackel responsável pelo primeiro plano diretor do município. Informou sobre sua ida para Brasília com o Coordenador da CPFI IDEVAL DOS SANTOS FILHO, para o Seminário Nacional da CPFi, onde seriam discutidos assuntos como planejamento estratégico e finanças. Informou sobre uma agenda no dia 26 de agosto com a Secretaria de Educação de Maringá, com o Iplan e com o Governo do Estado, para tratar de um programa chamado “Escola Legal” que tem por objetivo a realização de Edital de Licitação para contratação de Projeto “*As built*” das mais de duas mil escolas do estado do Paraná que não possuem alvará. O Presidente esclareceu algumas dúvidas a respeito das tratativas e aproximações realizadas em favor da Carta aos Candidatos, e que algumas agendas estão sendo firmadas entre candidatos arquitetos e urbanistas, mas também entre os demais. Foram mencionados os nomes de alguns candidatos como sugestão para que a carta fosse entregue. Por fim informou sobre uma palestra realizada em conjunto com a FAE ministrada pelo escritório Rio Ramp, especializado em projetos de pista de skate, responsáveis pelo projeto da pista da Orla do Guaíba e no Rio de Janeiro pela pista utilizada nas Olimpíadas.

ORDEM DO DIA	
1	Contas de Junho
Fonte	CPFi
Relator	Ideval dos Santos Filho
Encaminhamento	O Coordenador da CPFi IDEVAL DOS SANTOS FILHO realizou uma breve leitura dos destaques da Ata da última reunião da CPFi, foram estes, “*DESPESAS: No mês de JUNHO/2022, houve um aumento nas despesas em relação ao mesmo mês de 2021 em 55,95% e um aumento de 29,88% se comparado com o mês anterior. Destaco o pagamento das seguintes despesas: i) aquisição de agendas, livros e envelopes; ii)*

	imunização contra gripe; iii) aquisição de 9 notebooks remanescentes da licitação; iv) assinatura do sistema banco de preços por 4 anos e vi) postagens das notificações de cobranças administrativas via correio. RECEITAS: "No mês de JUNHO/2022 houve um aumento na arrecadação das receitas em 11,29% se comparado com o mesmo período de 2021 e uma diminuição de 5,07% se comparado com mês anterior de 2022. COMENTÁRIOS CPFI: Após análise dos documentos e as devidas explanações da Gerência Contábil-Financeiro, a comissão efetuou os seguintes questionamentos. a) Item 4.1 – sistema Banco Preços e Valor Notebooks: considerando o informe do Colaborador Marcos Rissato, quanto ao sistema de banco de preços, inicialmente o CAU/PR desembolsaria aproximadamente R$ 10.000,00 ano com incidência de reajustes. Após proposta e negociação com a empresa fornecedora, o custo passou para R$ 8.975,00 ano e total de R$ 35.900,00 para o período determinado de 04 anos sem quaisquer reajustes. Já com relação aos notebooks, os mesmos foram adquiridos no valor de R$ 6.500,00 pela demanda de equipamentos com melhor performance tecnológica visto que os atualmente utilizados se encontram obsoletos. b) Item IV Pág. 04 - Comparativo Receitas Sem rentabilidade: inserir os valores no c) Desconto Anuidade PJ: atualmente o CAU/BR determinou os seguintes descontos para anuidades de empresas: 90% para aquelas com único sócio Arquiteto e Responsável Técnico e 60% para as demais desde que com pagamento a vista. Contudo, para o Coordenador Idevall dos Santos Filho, este desconto deveria ser revisto e aplicado exclusivamente as pessoas jurídicas sob responsabilidade de um arquiteto e na categoria microempresa, pois a redução acaba abrangendo empresas/construtoras de médio e grande porte com melhores condições econômicas. Para a Conselheira Adriana, todos estes descontos são válidos pois fomentam os negócios e geram empregos no setor.-.-. d) Conta Sanepar Sede: verificar a razão pela qual está ocorrendo um aumento significativo no valor da conta desde o mês de Abril/2022. Conforme comunicado do Setor Administrativo, como a Sanepar não costuma efetuar a medição mensalmente este aumento pode ser resultado de um acumulado de leituras. Assim, a CPFI ressalta a necessidade de informar a empresa quanto a obrigatoriedade da correta medição a fim de evitar equívocos nos valores. Do mesmo modo, se tais variações continuarem será preciso efetuar também uma vistoria para verificar eventuais vazamentos ou problemas técnicos. e) Gastos Comerciais: a Conselheira Adriana Sarnelli indagou quais seriam estes tipos de custos, tendo a Coordenadora Contábil-Financeira Ana Paula Mocelin esclarecido que referem-se a despesas para manutenção geral do conselho que abrangem todas as regionais (Exemplo: Publicações no DOU, aquisição de material de limpeza, serviços de internet entre outros). f) foi realizado o fechamento contábil do mês de junho/2022 com transmissão ao CAU/BR dentro do prazo hábil previsto na Resolução 200/2020 CAU/BR estando o mesmo regularizado e os problemas anteriormente citados devidamente sanados". Por fim, informou que as contas foram aprovadas de forma unanime pela comissão e prestou ainda algumas informações solicitadas pelos conselheiros.

2	Quórum Comissões
Fonte	CPFi
Relator	Ideval dos Santos Filho
Encaminhamento	O Coordenador da CPFi IDEVAL DOS SANTOS FILHO informou que após os questionamentos levantados pelo Cons. Maugham Zaze durante a última reunião plenária, acerca de irregularidades quanto ao quórum utilizado nas reuniões da CPFi das últimas gestões, que segundo ele eram incompatíveis com o estipulado junto ao regimento. Para tanto, o Coordenador da CPFi solicitou para a assistente da comissão, que fosse realizado um levantamento dessas informações, para que fosse averiguado a existência ou não de irregularidades nas aprovações da comissão, por falta de quórum. Com este levantamento, será realizada resposta ao Cons. Maugham de forma à esclarecer os fatos.

3	Curso de Dosimetria
Fonte	CED
Relator	Claudio Luiz Bravim
Encaminhamento	O Coordenador da CED CLAUDIO LUIZ BRAVIM relatou que o curso tem recebido bastante interesse e que ainda está sendo planejado, no entanto houve uma dificuldade de comunicação com o Dr. Eduardo do CAU/BR, que irá ministrar o curso, e, portanto, não havia detalhes como data de realização e duração, já que essas informações dependem da disponibilidade dele. Concluiu o relato de que a intenção é de que o curso ocorra ainda neste ano.

4	Seminário CED-CAU/BR em Cuiabá
Fonte	CED
Relator	Claudio Luiz Bravim
Encaminhamento	O Coordenador da CED CLAUDIO LUIZ BRAVIM informou que o assunto iria voltar para a pauta da CED, já que será neste seminário em que o CAU/BR vai começar a tratar questões voltadas à Reserva Técnica. Informou que a CED-CAU/PR realizou uma pesquisa com os profissionais, para que manifestassem a opinião sobre o assunto, e segundo o coordenador, foram mais de 300 respostas ao questionário. O coordenador apontou a intensão de levar a pesquisa para o fórum com o intuito de dividir, que, no entanto, não sabiam ainda quem iria representar a comissão. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO alertou para a questão orçamentária, de que a ida para este seminário de toda a comissão poderia esgotar os recursos destinados à CED até o fim do ano no quesito deslocamento e pagamento de diárias, portanto, considerou interessante que o coordenador fizesse uma análise previa, para que a comissão não restasse impedida de participar de eventos futuros de grande importância por causa desta decisão e que fosse verificado da possibilidade de participação de forma remota por alguns membros. O Coordenador da CED, justificou a informação de que a decisão de quem realmente irá para o seminário será tomada apenas na próxima reunião da comissão e que até o presente momento, apenas acatou a razão dos membros de

	demonstrarem interesse em participar da reunião, informou ainda que serão arrazoadas todas as condicionantes, inclusive financeiras, para esta decisão.

5	Informes
Fonte	CED
Relator	Claudio Luiz Bravim
Encaminhamento	O Coordenador da CED CLAUDIO LUIZ BRAVIM relatou que iria participar de uma reunião na Prefeitura Municipal de Londrina e com a participação de outras entidades municipais, onde será discutido como e qual a maneira de prosseguir com as obras do Teatro Municipal de Londrina. Apontou algumas sugestões e estratégias que iria abordar durante a reunião. Informou ainda que por indicação do Coordenador da CEF EDUARDO VERRI, iria ministrar uma palestra em Maringá sobre patrimônio histórico. Por fim, informou que teve a oportunidade de participar do Encontro Nacional de Patrimônio Hitórico ocorrida em no município de Ouro Preto/MG, onde foi debatido durante 3 dias, algumas questões pertinentes ao tema. Uma delas, segundo o coordenador, é da ausência de resolução do CAU/PR sobre patrimônio. Ao término do encontro foi lavrado um documento chamado “Carta de Ouro Preto” com algumas recomendações, dentre elas, a criação de uma Comissão de Patrimônio Histórico pelo CAU/BR que posteriormente poderia ser replicada nos outros CAU/UF. Não houve maiores encaminhamentos.

6	Programação " Encontro de Coordenadores de Curso “
Fonte	CEF
Relator	Eduardo Verri
Encaminhamento	O Coordenador da CEF EDUARDO VERRI prestou algumas informações sobre a programação do evento que será promovido pela CEF-CAU/PR no dia 15 de outubro. Segundo o coordenador, local do evento será no Largo da Ordem em Curitiba, no Solar do Rosário. Será realizada uma mesa de abertura com o convite da CEF-CAU/BR, Fenea, ABEA e um representante do MEC, além do CAU/PR. Haverá uma Palestra com a Arq. e Urb. Glória Cabral, ainda a ser confirmada. No período da tarde haverá uma mesa de trabalho com os coordenadores para discussão de assuntos voltados ao ensino da arquitetura e a finalização do primeiro dia com uma conversa entre membros da CEP e CED falando sobre temas comuns às duas comissões. No segundo dia será realizado uma espécie de plenária com os coordenadores, e o lançamento do Edital de TFG.

7	Edital de identidade visual (Logo). Concurso TFG
Fonte	CEF
Relator	Eduardo Verri
Encaminhamento	O Coordenador da CEF EDUARDO VERRI relatou que estaria sendo planejado a realização de um edital para confecção de uma identidade visual (cartaz) de apoio para divulgação do Concurso de TFG dentro das universidades, segundo o

	coordenador o edital ainda estava em elaboração, mas acreditava que até a realização da plenária seria possível apresentar maiores detalhes.

8	Edital de seleção para o curso de Formação Continuada
Fonte	CEF
Relator	Eduardo Verri
Encaminhamento	O Coordenador da CEF EDUARDO VERRI informou que participou de uma reunião com o Assessor Institucional Antônio Domingues, e com o Gerente Jurídico Ramon Bentivenha, que suscitaram algumas questões mais conceituais para discussão junto ao Conselho Diretor. A primeira delas a hipótese de se dividir o edital em 3 editais diferentes, como uma forma de diminuir o risco de andamento do processo, caso haja algum impedimento em uma das vagas, não interferindo assim nos outros. E a outra questão levantada, quanto a obrigatoriedade dos professores serem arquitetos, já que os requisitos exigem registro junto ao CAU e elaboração de RRT, no seu ponto de vista, precificação e gestão de escritórios poderiam até ser ministrados por arquitetos, no entanto, o edital de gestão de mídias sociais, não precisa necessariamente ser arquiteto para ter conhecimento. Por fim informou que foram revistos alguns critérios de pontuação dos editais, com o intuito de balancear a pontuação alcançada entre formação e prática dos candidatos. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO abriu a palavra para sugestões quanto às questões levantadas. O Coordenador da COA WALTER GUSTAVO LINZMEYER manifestou sua opinião quanto ao curso de gestão de mídias, dizendo que se tratava de prática nova do mercado e, portanto, poderia ser ministrada por arquitetos também. O Coordenador da CED CLAUDIO LUIZ BRAVIM, se posicionou em favor de que os cursos fossem ministrados por arquitetos, principalmente no que tange ao curso de acústica, que segundo ele, saberia diferenciar as nuances relativas a cada tipo de projeto acústico, seja ele de caráter industrial como projetos de casas de máquinas quanto no quesito estético como no caso de projeto acústico para um teatro. A Vice-Presidente THAIS MARZURKIEVICZ contribuiu com a ideia de que o edital deveria ser exclusivo para arquitetos, já que hoje existem profissionais especializados em muitas áreas, inclusive gestão e marketing de mídias sociais. Foram esclarecidas ainda algumas dúvidas quanto ao formato em que seriam ministrados os cursos. Não houve maiores encaminhamentos.

9	Informes Encontro CEF-CAU/BR
Fonte	CEF
Relator	Eduardo Verri
Encaminhamento	O Coordenador da CEF EDUARDO VERRI informou que esteve participando de um fórum do Conselho de Entidades, que discutiram sobre mobilidade com a participação de membros de diversas entidades brasileiras e estrangeiras. Houve uma sugestão do Conselheiro Federal Jeferson Navolar, para realização de uma reunião regional deste fórum, por isso deixou a sugestão em aberto já que houve um interesse também por outros CAU/UF de realizarem o evento. Informou ainda sobre sua participação em um Encontro Nacional da CEF em Brasília, que foi o evento preparatório para o Seminário

	que ocorrerá em Setembro. No evento foram discutidos assuntos relativos à CEF, mas que o que mereceu mais atenção foi um problema gerado pela veiculação de uma campanha contra o EAD utilizando se de “memes” feita pelo CAU/PR que acabou repercutindo no CAU/RS, pois alguns alunos de curso EAD entraram na justiça contra o CAU, por acharem que estão sendo tratados com preconceito e desrespeito, e que seus registros estavam sendo negados com base em um “meme” de internet. Fez um apelo para que as próximas campanhas voltadas ao tema passassem primeiramente pela CEF, para que não haja surpresas e que sejam mais cautelosas. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO informou que já possuía ciência sobre o assunto, e que sim, todas as ações seriam informadas à CEF, mas que, no entanto, já estaria sendo tratado o tema a nível nacional, para que o CAU/BR se responsabilizasse em se posicionar sobre o tema em campanha publicitária, para que não ficasse ao cargo dos CAU/UF. O Coordenador da CEP ORMY LEOCÁDIO HÜTNER JUNIOR realizou algumas contribuições, e reforçou a cautela necessária para tratar os casos dos egressos oriundos de cursos EAD principalmente dos que já possuem registro no CAU porque entraram na justiça, e agora, de alguma forma, as entidades terão que abraçá-los e incluí-los na profissão, o que pode ser fruto de mais desgaste caso haja tratamentos diferenciados. Foram arrazoadas ainda algumas questões, mas não houve maiores encaminhamentos.

10	Feedback sobre os vídeos solicitados à Comunicação.
Fonte	CEP
Relator	Ormy Leocádio Hütner Junior
Encaminhamento	O Coordenador da CEP ORMY LEOCÁDIO HÜTNER JUNIOR, apenas pediu um feedback com relação aos vídeos solicitados a um tempo sobre atuação profissional, e que segundo a última informação levariam de duas a três semanas para estarem prontos, que, no entanto, até o presente momento, não possuía informações se já estavam finalizados e se já estavam sendo veiculados. Aproveitou para complementar algumas informações sobre o evento conjunto com a CEF de que esteve em contato com o Assessor Institucional Antônio Domingues, para arranjar a melhor data para realização. Complementou também de que o evento poderia ser realizado como um evento preparatório para o Encontro dos Coordenadores de Curso, já que está muito relacionado com a temática do ensino. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO informou que um dos vídeos já estaria sendo veiculado a algumas semanas, mas que iria cobrar da comunicação as respostas para os outros apontamentos.

11	PORTARIA NORMATIVA para Registros e Memórias de Reuniões, pelo uso de E-Mails
Fonte	COA
Relator	Walter Gustavo Linzmeyer
Encaminhamento	O Coordenador da COA WALTER GUSTAVO LINZMEYER apresentou uma sugestão que será encaminha a presidência para análise e caso julgue pertinente o acatamento, quanto a realização de memórias de reuniões internas do CAU/PR. Observou que a situação ocorreu mais de uma vez, ocasionando atraso no cumprimento de demandas

	e a ausência de registro dos responsáveis pelo cumprimento das tarefas. Dessa forma a COA iria sugerir a publicação de portaria normativa, para que quando houver reuniões com assuntos importantes, seja ao término da reunião formalizado um e-mail contendo os encaminhamentos, o responsável pelo cumprimento de cada um deles e o prazo para conclusão. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO apenas informou estar no aguardo da matéria para verificar a melhor forma de implementação.

EXTRA PAUTA	
1	Comissão Temporária de Equidade e Diversidade (nova)
Fonte	Presidência
Relator	Thais Marzurkiewicz
Encaminhamento	A Vice-Presidente THAIS MARZURKIEWICZ informou sobre algumas ações que seriam executadas pela Comissão Temporária de Equidade, que, no entanto, teve seu prazo de duração encerrado conforme o regimento. Para que as ações pudessem ser desenvolvidas, seria necessário a criação de uma nova comissão temporária dedicada ao tema. Pediu aos presentes, sugestões de nomes e novas abordagens com a criação desta nova comissão. O Coordenador da COA WALTER GUSTAVO LINZMEYER sugeriu que o regimento interno do CAU/PR pudesse ser revisto para tratar da criação de comissões especiais, para que situações como essa não precisassem acontecer, e a comissão de equidade pudesse se tornar permanente. O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO informou que parte do regimento já estaria sendo revisto, com um GT interno para esta finalidade, mas que a quantidade de eventos externos e internos, acabaram por atrasar a realização dos trabalhos, e por isso fez um pedido de desculpas, mas reforçou que sim, era de seu interesse que isto fosse revisto no regimento interno. Complementou ainda, que esta questão também está sendo revista pelo CAU/BR com a revisão do Regimento Geral. O presidente esclareceu ainda algumas dúvidas quanto a duração da comissão e o assunto foi encaminhado para inclusão e apreciação da próxima plenária ordinária.

2	Fórum Internacional de Cidades Biofílicas
Fonte	CEP
Relator	Ormy Leocádio Hütner Junior
Encaminhamento	O Coordenador da CEP Ormy Leocádio Hütner Junior, falando em nome da CPUA, comissão da qual também é coordenador, informou que o evento internacional de Cidades Biofílicas, vai ser adiado para o ano que vem, de forma a serem mais bem idealizadas as tratativas necessárias para que ele ocorresse, outrossim, informou que a comissão considerou viável a realização de eventos preparatórios ainda neste ano, que poderiam ser feitos de forma remota, para que já fossem sendo discutidos alguns temas que serão abordados no evento de 2023. O Coordenador esclareceu ainda algumas questões voltadas a Empresas Juniores e Escritórios Modelos. Não houve maiores encaminhamentos.

PAUTA PLENÁRIA	
1	Pauta Reunião Plenária nº 145
Responsável	Conselho Diretor
Encaminhamento	O Presidente MILTON CARLOS ZANELATTO realizou a apresentação da Pauta da Reunião Ordinária nº 145. Houve a inserção do item de pauta "Aprovação da Comissão Temporária de Equidade". Não havendo manifestações a pauta foi aprovada pelo Conselho Diretor.

Assinado digitalmente por:
Milton Zanelatto
Presidente do CAU/PR

MILTON CARLOS ZANELATTO GONÇALVES
Presidente do CAU/PR

Assinado digitalmente por:
Alessandro Boncompagni Jr.
Supervisor de Plenária e Órg. Colegiados

ALESSANDRO BONCOMPAGNI JUNIOR
Assistente-Relator