# SÚMULA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2021 COA-CAU/PR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | 15 de março de 2021 | **Horário** | das 14h 12 min às 15h44min |
| **Local** | Virtual, plataforma *Microsoft Teams* < http://bit.ly/CAUPR-COA-RO3-202103 > | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participantes** | Walter Gustavo Linzmeyer | Coordenador |
| Vandinês Gremaschi Canassa | Coord-adjunto |
| Rafaela Weigert | Membro |
| **Assessoria** | Lourdes Vasselek | Assistente COA-CAU/PR |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da 2ª Reunião Ordinária | RN 2021/02** | |
| **Encaminhamento** | Feita leitura, aprovação da Súmula anterior, por unanimidade, a qual deverá ser encaminhada à presidência para devida publicação. |

**COMUNICAÇÕES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | WALTER GUSTAVO LINZMEYER |
| **Comunicado** | Informou aos presentes *links* de acesso para participar de palestras *online* do maior evento mundial de Arquitetura e Urbanismo, promovido pela União Internacional de Arquitetos (UIA) desde 1948.  <https://aberto.uia2021rio.archi/> palestras e <https://www.uia2021rio.archi/termos/> inscrições |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Treinamento do SICCAU** |
| **Fonte** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Relator** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamento** | 1. O Conselheiro WALTER GUSTAVO informou a respeito do treinamento do SICCAU que discutido na última reunião. Verificará quem irá efetuar o treinamento e agendar uma data, preferencialmente no período da manhã dentro do horário comercial do Conselho, considerando titulares e suplentes possivelmente faremos em dois períodos. 2. Verificar com DRESSLER e CLEVERSON modelo de Plano de Ação a ser utilizado no Planejamento Orçamentário. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Alinhamento de pautas COA-CAU/BR e COA-CAU/PR** |
| **Fonte** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Relator** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamento** | 1. O Conselheiro Federal JEFERSON DANTAS NAVOLAR, foi convidado para participar desta reunião ordinária da COA, em contato com o mesmo informou que estava em uma reunião no CAU/BR, vencidos os assuntos não foi possível na data de hoje sua participação. Jeferson foi convidado a fim de discutir o alinhamento das pautas das Comissões Nacional e Estadual, em especial no que tange a revisão do Regimento Interno. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Ações Prioritárias Plano de trabalho e Ações** |
| **Fonte** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Relator** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamento** | 1. O Conselheiro WALTER GUSTAVO elaborou e apresentou aos presentes as ferramentas e metodologia 5W2H com priorização GUT e Projetos com a metodologia 5W2H, com a finalidade de um planejamento mínimo das ações a serem realizadas por esta comissão. Podendo ser compartilhado com as demais comissões. 2. VANDINÊS e RAFAELLA aprovaram o uso dos documentos principalmente pela organização que oferece. 3. Acordado a todos os membros preencher as tabelas, segundo os projetos e ações prioritárias elencadas na reunião anterior, sendo pauta principal da próxima reunião da COA sua compatibilização e finalização para o planejamento do exercício 2021. |

| **4** | **Sistema de Gestão de Informação (SGI)** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Relator** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamento** | 1. O Conselheiro WALTER GUSTAVO recebeu as informações na sexta feira a respeito do SGI pauta da COA em 2020, considerando a importância do sistema a COA solicita as seguintes informações para a próxima reunião:    1. Verificar o custo financeiro para adesão ao SGI; e    2. Convocar o funcionário Marcos (Analista de TI do CAU/PR) para participar da reunião e apresentar o SGI, suas funcionalidades básicas e vantagens, esclarecendo eventuais dúvidas dos conselheiros. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Convênio ONU-HABITAT** |
| **Fonte** | CPUA-CAU/PR |
| **Relator** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamento** | 1. O Conselheiro WALTER GUSTAVO apresentou em tela a ideia do CAU/PR se tornar um signatário do Pacto Global da ONU através da página <<https://www.pactoglobal.org.br/como-aderir>> apresentou ações dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), sendo a adesão através de preenchimento de formulário próprio que será encaminhado ao presidente para ser assinado e, posteriormente enviado ao Secretário Geral das Nações Unidas. 2. A COA Delibera, unanimemente, pela adesão ao Pacto Global da ONU e recomenda que o CAU/PR se torne signatário da ONU, devendo os documentos modelos de adesão serem preenchidos e encaminhados à presidência para os devidos encaminhamentos. |

**EXTRA PAUTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Protocolo SICCAU** |
| **Fonte** | Gerência Técnica de Atendimento e Fiscalização do CAU/PR |
| **Relator** | Coordenador Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamento** | 1. O Conselheiro WALTER GUSTAVO recebeu o Protocolo do SICCAU nº 1269031/2021, com “*Sugestão à COA/PR de implantação de envio de e-mail automático pelo sistema aos profissionais arquitetos e urbanistas no momento em que já for possível a utilização do App e-CAU, quando da solicitação de carteira profissional.”* Apresentando a todos em tela e abrindo ao debate. 2. Após rápido debate, os presentes aprovaram a sugestão, unanimamente, e solicitaram consulta a MARIANA de quais funcionalidades o aplicativo e-CAU possui, para possível adesão destas eventuais funcionalidades. 3. A COA delibera pela adesão e divulgação ao uso do APP e-CAU. 4. RAFAELLA sugeriu verificar a possibilidade da carteira profissional do CAU ser digital trazendo mais comodidade aos Arquitetos e Urbanistas. 5. VANDINÊS complementa sobre a possibilidade desta possuir assinatura digital, da mesma forma que a carteira profissional física existente. 6. GUSTAVO sugere que se espere o retorno das informações da gerente MARIANA, e de posse de todas as informações, se oficie a COA-CAU/BR sobre a sugestão da Carteira Digital profissional. |

Curitiba (PR), 15 de março de 2021.

Considerando a autorização do Conselho Diretor, a necessidade de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas**.

|  |  |
| --- | --- |
| **WALTER GUSTAVO LINZMEYER**  Coordenador COA-CAU/PR | **LOURDES VASSELEK**  Assistente da COA-CAU/PR |

# 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2021 DA COA-CAU/PR

Videoconferência

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Folha de Votação** | | | | | |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
| Coord-Adjunta | Vandinês Gremaschi Canassa | X |  |  |  |
| Membro | Rafaela Weigert | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **3ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2021 DA COA-CAU/PR**  Data: **15/03/2021**  Matéria em votação: **SÚMULA 2ª REUNIÃO ORDINÀRIA COA – CAU/PR**  Resultado da votação: **Sim** (3), **Não** (0), **Abstenções** (0), **Ausências** (0) de um **Total** (3)  Ocorrências: **Nenhuma**  Asses. Técnica: **Lourdes Vasselek** Condução Trabalhos (Coord.): **Walter Gustavo Linzmeyer** | | | | | |