**SÚMULA DA 01ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CPUA-CAU/PR - 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | 29/01/2020 | **HORÁRIO** | 09h – 12h |
| **LOCAL** | Reunião remota, realizada por meio de videoconferência. | | |

|  |
| --- |
| **VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membros Presentes** | | |
| **Participantes** | Ormy Leocádio Hutner Junior | Coordenador |
| Constança Lacerda Camargo | Coordenadora Adjunta |
| Maugham Zaze | Membro Titular |
| Paulo Ritter de Oliveira | Membro Titular |
| **Assessoria** | Maria Benedita Honda | Assistente da Comissão |
| **Colaborador(es)** | Não houve | Não houve |
| **Convidado(a)(s)** | Não houve | Não houve |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ausência(s) justificada(s)** | | |
| **Conselheiro(a)** | Rafaela Weigert | Membro Titular |
| **Justificativa** | Ausência justificada | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ausência(s) não justificada(s)** | | |
| **Conselheiro(a)** | Gustavo Canhizares Pinto | Membro Suplente |
| **Justificativa** | Ausência não justificada | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula da reunião anterior** | |
| **Encaminhamento** | Não houve Súmula anterior a ser aprovada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Encaminhamento** | O Coordenador da CPUA/PR deu início aos trabalhos. Feita a verificação do quórum e leitura da pauta da presente reunião, dando início às discussões. |

|  |
| --- |
| **ORDEM DO DIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **PENDÊNCIAS 2020** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | Coordenador Ormy Leocádio Hutner Junior |
| Encaminhamento | Relato abrangendo breve histórico da atuação e atividades da CPUA-CAU/PR. Citadas ações relevantes já realizadas pelo Conselho relacionada ao âmbito de atuação da Comissão, entre elas o apoio nas discussões do plano diretor de Curitiba em anos anteriores. Informado que neste momento não há projetos ou ações específicas em andamento ou pendentes na Comissão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **DE 3 A 5 PROJETOS PRIORITÁRIOS** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | CPUA |
| Encaminhamento | Discutido sobre a necessidade de se estabelecer uma agenda de projetos prioritários a serem realizados uma vez que a abrangência da atuação da Comissão é bastante ampla. Foram elencadas algumas proposições:  a)Ações e projetos voltados a cursos, palestras e treinamentos direcionados a profissionais, estudantes de arquitetura e comunidades interessadas sobre temas a serem debatidos e definidos nas próximas reuniões;  b)Ações na área de ATHIS, entre elas, a articulação com órgãos e municípios para o desenvolvimento de proposta(s) de minuta(s) de projeto de lei para auxiliar e impulsionar os municípios na regulamentação e implantação da Lei 11.888/2008;  c)Análise e aperfeiçoamento do(s) futuros Edital(is) de ATHIS lançados pelo CAU/PR;  c)Proposta de Site sobre ATHIS do CAU/PR (canal/espaço específico).  Pontuado sobre a necessidade de se estimular a participação dos arquitetos e urbanistas nos conselhos dos municípios para maior participação nos assuntos relacionados a ATHIS.  Também foram citados alguns exemplos de projetos de outras entidades envolvendo estudantes e comunidades.  Destacado pelo Coordenador Ormy que os possíveis projetos deverão ser avaliados e planejados pela Comissão em função do orçamento disponível para a CPUA e as possíveis estruturas necessária para a implementação.  Será necessário proceder levantamento de informações para subsidiar os trabalhos da Comissão e desta forma foram feitos os seguintes encaminhamentos:  **1.** Solicitar à Gerência Financeira do CAU/PR, posição sobre o valor do orçamento da CPUA para 2021.  **2.** Solicitar à Gerência de Comunicação do CAU/PR, cópia dos Editais de ATHIS anteriormente realizados.  **3.** Solicitar ao Gabinete do CAU/PR, levantamento/mapeamento das seguintes informações sobre os arquitetos e urbanistas no Paraná (IGEO e/ou outras fontes):  a) Onde residem; e  b) Onde atuam.  c) Quantas prefeituras tem arquiteto (IGEO e/ou RRT Cargo ou Função);  d) Quantos arquitetos estão vinculadas às prefeituras (IGEO e/ou RRT Cargo ou Função).  **4**. Solicitar à Assistente da CPUA que providencie:  a) Levantamento de quais municípios do Estado do Paraná já possuem regulamentação da Lei 11.888/2008;  b) Levantamento de leis municipais já implantadas que regulamentaram a Lei 11.888/2008;  c) Levantamento de materiais relativos a ATHIS (editais já publicados de autarquias, órgãos, agências de financiamento; projetos e ações de forma geral; referências de boas práticas). |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **PLANO DE AÇÃO 2021/23** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | CPUA |
| Encaminhamento | Estabelecido que o Plano de Ação da CPUA será elaborado após a definição dos projetos prioritários. O assunto será tratado em reunião futura. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **PLANO DE TRABALHO** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | CPUA |
| Encaminhamento | Estabelecido que o Plano de Trabalho da CPUA será elaborado após a definição dos projetos prioritários. O assunto será tratado em reunião futura. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **CRONOGRAMA** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | CPUA |
| Discussão | Estabelecido que o Cronograma de Trabalho da CPUA será elaborado após a definição dos projetos prioritários. O assunto será tratado em reunião futura. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **PLANO DE AÇÃO** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | CPUA |
| Encaminhamento | Estabelecido que o Plano de Ação será elaborado após a definição dos projetos prioritários. O assunto será tratado em reunião futura. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **RESOLUÇÃO CGSIM n° 64/2020**  de 11 de dezembro de 2020, Ministério da economia  Versa sobre a classificação de risco no direito urbanístico para os fins do inciso I do caput e inciso II e do § 1º do art. 3º da Lei nº 13.874 de 20 de setembro de 2019, bem como para o inciso I do art. 19 do Decreto nº 10.178, de 18 dezembro de 2019. |
| Fonte | Presidência do CAU/PR |
| Relator | Coordenador Ormy Leocádio Hutner Junior |
| Encaminhamento | Sobre o assunto houve entendimento sobre a necessidade de melhor análise e ponderação a respeito do conteúdo da Resolução para elaboração de nota sobre o tema. Também, mencionado a possibilidade de nota de reiteração à nota de manifestação já publicada do Instituto Brasileiro de Direito Urbanístico (IBDU), porém a decisão ocorrerá somente após conclusão da análise. A Comissão pontuou a importância de apoio do jurídico do CAU/PR para o prosseguimento da discussão e desta forma encaminhou para:  **1.** Solicitar à Gerência Jurídica do CAU/PR para que designe advogado para participar da próxima reunião da CPUA para a discussão do tema, ou que o Conselho convide advogado externo ao CAU/PR, preferencialmente com conhecimentos sobre legislação urbanística. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **LEI n° 20394 - 04 de Dezembro de 2020**  Publicado no Diário Oficial nº. 10825 de 4 de Dezembro de 2020  Súmula: Institui o Programa Estadual de Habitação – CASA FÁCIL PR, no âmbito do Estado do Paraná e dá outras providências. |
| Fonte | CPUA |
| Relator | Coordenador Ormy Leocádio Hutner Junior |
| Encaminhamento | A Comissão analisará a possibilidade de aproximação junto à COHAPAR, coordenadora do programa CASA FÁCIL PR, para possível parceria em projetos na área de interesse social e especificamente vinculada a ATHIS, no âmbito desta Lei. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Agenda 2030-ODS** |
| Fonte | CPUA |
| Relator | Coordenador Ormy Leocádio Hutner Junior |
| Encaminhamento | A Comissão considerou a adesão do CAU/PR ao Pacto Global no que se refere ao atendimento à Agenda 2030 e às 17 ODS, bem como a possibilidade de desenvolvimento de agenda de trabalhos junto à ONU.  Foram feitas considerações referentes à adequação das atividades e projetos a serem desenvolvidos pela CPUA-PR, bem como também as atividades dos funcionários do CAU/PR, no sentido de estarem alinhados às ODS. O assunto será tratado em reunião futura e neste momento houve encaminhamento para:  **1.** Solicitar à Gerência Financeira do CAU/PR, confirmação se o Planejamento do Plano de Ação do Conselho já contempla o compromisso do CAU com as ODS. |

|  |
| --- |
| **EXTRA PAUTA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Não houve |
| Fonte | Não houve |
| Relator | Não houve |
| Discussão | Não houve |
| Encaminhamento | Não houve |

Curitiba, 01 de fevereiro de 2021.

ORMY LEOCÁDIO HUTNER JUNIOR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenador

CONSTANÇA LACERDA CAMARGO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenadora Adjunta

MAUGHAM ZAZE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membro Titular

PAULO RITTER DE OLIVEIRA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membro Titular

MARIA BENEDITA HONDA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assistente da Comissão - CPUA