# SÚMULA 8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CEP-CAU/PR • RE 08/2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | 23 de maio de 2023, ter. | **Horário** | Das 9h06min às 10h50min |
| **Local** | Reunião *Virtual* por meio da plataforma *Microsoft* *Teams*, no *link* disponível em:  https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a0f3876589d8745e193a185817c603571%40thread.tacv2/1684842522127?context=%7b%22Tid%22%3a%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%220a99e5b3-b9e6-4c2e-a0c2-cfff7495df89%22%7d | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participantes** | Walter Gustavo Linzmeyer | Coordenador |
| Maugham Zaze | Coordenador Adjunto |
| Ormy Leocádio Hütner Junior | Membro |
| Ricardo Luiz Leites de Oliveira | Membro |
| **Assessoria** | Tessa Paduano Rodrigues | Assistente CEP-CAU/PR |
| Mariana Vaz de Genova | Analista Arquiteta e Urbanista |

**ORDEM DOS TRABALHOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Verificação de *Quórum*** |
| **Responsável** | WALTER GUSTAVO LINZMEYER |
| **Encaminhamentos** | 1. Iniciada às 9h06min, 8ª Reunião Extraordinária CEP-CAU/PR 2023, de forma híbrida, com *quórum* do Coordenador WALTER GUSTAVO LINZMEYER, Conselheiro MAUGHAM ZAZE e Conselheiro RICARDO LUIZ LEITES DE OLIVEIRA; 2. O Conselheiro ORMY LEOCÁDIO HUTNER JUNIOR iniciou na reunião às 9h39min. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Aprovação de Súmulas de Reuniões Anteriores** |
| **Responsável** | WALTER GUSTAVO LINZMEYER |
| **Encaminhamentos** | 1. Não houve aprovação das súmulas, pois, elas serão analisadas na 5ª Reunião Ordinária. |

| **3** | **Comunicações/ Apresentações** |
| --- | --- |
| **Responsável** | WALTER GUSTAVO LINZMEYER |
| **Comunicado** | 1. O Conselheiro Coordenador WALTER GUSTAVO informou que foi disponibilizado o *link* do *onedrive e Microsoft Teams* (repositório digital de arquivos da Comissão - vide Pauta) onde estão inseridos todos os documentos que compõe esta reunião extraordinária; 2. GUSTAVO informou que esta é a quarta reunião sob a vigência da Resolução nº 198/2020, com início de sua vigência em 27/03/2023; 3. Os documentos padrão que estão sendo adotados pela CEP-CAU/PR, referentes à Memória de Cálculo das multas face a coexistência das Resoluções nº 22/2012 e nº 198/2020, também se encontram no repositório, inclusive a “Tabela de Apoio à Dosimetria” atualizada na 7ª Reunião Extraordinária, destacando que a multa deverá, sempre, ser a de menor monta, durante a transição e coexistência dos dois ritos de fiscalização de Exercício Profissional; 4. O Conselheiro MAUGHAM irá disponibilizar a divulgação de um aplicativo de forma gratuita, para auxilio nas produções das Atas e Súmulas de uma forma mais automatizada; 5. O Conselheiro MAUGHAM disponibilizou um estudo feito por uma entidade portuguesa, sobre as formas e métodos de cálculo dos Honorários dos Arquitetos e Urbanistas em diversos países; e 6. O Conselheiro GUSTAVO solicitou deixar registrado que o Conselheiro SARDO não participou do treinamento efetuado na reunião anterior, portanto, foi solicitado, o envio de um e-mail para que o mesmo possa tirar suas dúvidas, a fim de auxiliá-lo em seus relatos de Plenária. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Apresentação da Pauta e/ou Extrapauta** |
| **Responsável** | WALTER GUSTAVO LINZMEYER |
| **Encaminhamentos** | 1. O Conselheiro Coordenador WALTER GUSTAVO informou que a Pauta foi encaminhada a todos os conselheiros com a distribuição dos processos a serem relatados; 2. Em virtude de problemas de saúde o Conselheiro GUSTAVO solicitou a retirada de pauta de alguns processos, conforme abaixo:    1. Protocolo 1643082/2022;    2. Protocolo 1649970/2022;    3. Protocolo 1607698/2022;    4. Protocolo 1495749/2022;    5. Protocolo 1708230/2023; e    6. Protocolo 1642940/2022. |
|  | 1. Aprovado de forma unânime todas as alterações da pauta. |

| **5** | **Distribuição das matérias a serem relatadas** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Comissão de Exercício Profissional • CEP-CAU/PR |
| **Relator** | WALTER GUSTAVO LINZMEYER |
| **Encaminhamentos** | Não houve distribuição de matérias |

**ORDEM DO DIA**

| **1** | **Ausência de RRT – LIZANA CAROLINE FARDO FISTAROL** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1643082/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000172113/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. O processo será reapresentado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **2** | **Ausência de Registo no CAU (PJ) – BARTIERES ENGENHARIA E ARQUITETURA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1618779/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000162160/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Maugham Zaze |
| **Encaminhamentos** | 1. Acompanhar o Relatório e Voto Fundamentado do Conselheiro Relator, no âmbito da CEP-CAU/PR, no sentido de manter o Auto de Infração e Multa no valor de 7 (sete) anuidades vigentes, conforme estabelecido pela Resolução nº 198/2020; 2. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para conhecimento e demais providências.   **Deliberação nº 054/2023 CEP-CAU/PR**  **Destino de Tramitação: PRES-CAU/PR** |

| **3** | **Ausência de RRT – MAICOL RENATO BARBIZAN DA SILVA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1649970/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000174173/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Ricardo Luiz Leites de Oliveira |
| **Encaminhamentos** | 1. O processo será reapresentado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **4** | **Ausência de Registro no CAU (PJ) – POLAZZO ARQUITETURA LTDA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1607698/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000165519/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Ormy Leocádio Hütner Junior |
| **Encaminhamentos** | 1. O processo será reapresentado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **5** | **Ausência de RRT – DEBORA DE CAMARGO PACIORNIK** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1495749/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000148242/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. O processo será reapresentado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **6** | **Ausência de Registro no CAU e CREA (PJ) – ARTPRO PLANEJADOS LTDA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1708230/2023 – Processo de Fiscalização nº 1000179932/2023  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. O processo será reapresentado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **7** | **Registro Profissional Suspenso – GABRIELY BARBIERI DA SILVA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1642940/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000171031/2022 – retorno de despacho da 01ª Reunião Ordinária CEP-CAU/PR  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. O processo será reapresentado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **8** | **Registro Profissional Suspenso – JESSICA KETELEN OLIVEIRA DE SOUZA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1644248/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000172397/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Ricardo Luiz Leites de Oliveira |
| **Encaminhamentos** | 1. Acompanhar o Relatório e Voto Fundamentado do Conselheiro Relator, no âmbito da CEP-CAU/PR, no sentido de manter o Auto de Infração e Multa no valor de 2 (duas) anuidades vigentes, conforme estabelecido pela Deliberação CEP-CAU/PR nº 43/2018; 2. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para conhecimento e demais providências.   **Deliberação nº 055/2023 CEP-CAU/PR**  **Destino de Tramitação: PRES-CAU/PR** |

| **9** | **Ausência de Registro no CAU (PJ) – LIA MEGER ARQUITETURA ESTRATÉGICA LTDA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1638347/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000170804/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Ricardo Luiz Leites de Oliveira |
| **Encaminhamentos** | 1. Acompanhar o Relatório e Voto Fundamentado do Conselheiro Relator, no âmbito da CEP-CAU/PR, no sentido de manter o Auto de Infração e Multa no valor de 7 (sete) anuidades vigentes, conforme estabelecido pela Resolução nº 198/2020; 2. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para conhecimento e demais providências.   **Deliberação nº 056/2023 CEP-CAU/PR**  **Destino de Tramitação: PRES-CAU/PR** |

| **10** | **Ausência de Registro no CAU (PJ) – ARQ UZI ARQUITETURA E INTERIORES LTDA** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1648173/2022 – Processo de Fiscalização nº 1000173782/2022  Gerência de Fiscalização • GEFIS/PR |
| **Relator** | Ormy Leocádio Hütner Junior |
| **Encaminhamentos** | 1. Considerando que o Auto de Infração não apresenta a forma de regularização conforme anunciado no próprio comunicado do setor de fiscalização; 2. Considerando que a notificação não apresentou outras opções para regularização; 3. Acompanhar o Relatório e Voto Fundamentado do Conselheiro Relator, no sentido de enviar este processo para nova Notificação Preventiva à empresa, considerando todas as opções de regularização, assim como esclarecimento contábil sobre a atividade/inatividade da Pessoa Jurídica, assim como correção do inciso da infração conforme imagem adicionado no relato; 4. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para conhecimento e demais providências.   **Deliberação nº 057/2023 CEP-CAU/PR**  **Destino de Tramitação: PRES-CAU/PR** |

| **11** | **Solicitação a Gerência de Fiscalização** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Protocolo nº 1769394/2023  Comissão de Exercício Profissional • CEP-CAU/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. Recomendar à Gerência de Fiscalização que em casos de processos de empresas sem registro no CAU/PR, que seja informado nos documentos de Notificação todas as formas de regularização, inclusive indicando a obrigatoriedade de apresentação de documentação comprobatória da baixa ou da inatividade do CNPJ na Receita Federal, para os casos de empresas contabilmente inativas ou baixadas; 2. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para conhecimento e demais providências.   **Deliberação nº 058/2023 CEP-CAU/PR**  **Destino de Tramitação: PRES-CAU/PR** |

| **12** | **Plano de Ações e de Trabalho, Cronograma e Orçamento da CEP-CAU/PR 2023** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Comissão de Exercício Profissional • CEP-CAU/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. O assunto será pautado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

| **13** | **Plano de Fiscalização** |
| --- | --- |
| **Fonte** | Comissão de Exercício Profissional • CEP-CAU/PR |
| **Relator** | Walter Gustavo Linzmeyer |
| **Encaminhamentos** | 1. O assunto será pautado na próxima reunião ordinária em 25/05/2023. |

|  |  |
| --- | --- |
| Coordenador | **MAUGHAM ZAZE**  Coordenador Adjunto |
| **ORMY LEOCÁDIO HUTNER JUNIOR**  Membro | **RICARDO LUIZ LEITES DE OLIVEIRA**  Membro |
| **TESSA ARALI PADUANO RODRIGUES**  Assistente Técnica CEP-CAU/PR | |

**8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 2023 CEP-CAU/PR • RE 8/2023**

**Folha de Votação 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
| Coord.-Adjunto | Maugham Zaze | X |  |  |  |
| Membro | Ormy Leocádio Hütner Junior |  |  |  | X |
| Membro | Ricardo Luiz Leites de Oliveira | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 2023 CEP-CAU/PR**  Data: **23/05/2023**  Matéria em votação: **PROTOCOLO 1618779/2022 – PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO 1000162160/2022**  Resultado da votação: **Sim** (3), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (1) de **Total de quatro (4) Conselheiros.**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assis. Comissão: **Tessa Paduano Rodrigues •** Condução Trabalhos (Coord.): **Walter Gustavo Linzmeyer.** | | | | | |

**Folha de Votação 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
| Coord.-Adjunto | Maugham Zaze | X |  |  |  |
| Membro | Ormy Leocádio Hütner Junior | X |  |  |  |
| Membro | Ricardo Luiz Leites de Oliveira | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 2023 CEP-CAU/PR**  Data: **23/05/2023**  Matéria em votação: **PROTOCOLO 1644248/2022 – PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO 1000172397/2022**  Resultado da votação: **Sim** (4), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0) de **Total de quatro (4) Conselheiros.**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assis. Comissão: **Tessa Paduano Rodrigues •** Condução Trabalhos (Coord.): **Walter Gustavo Linzmeyer.** | | | | | |

**Folha de Votação 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
| Coord.-Adjunto | Maugham Zaze | X |  |  |  |
| Membro | Ormy Leocádio Hütner Junior | X |  |  |  |
| Membro | Ricardo Luiz Leites de Oliveira | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 2023 CEP-CAU/PR**  Data: **23/05/2023**  Matéria em votação: **PROTOCOLO 1638347/2022 – PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO 1000170804/2022**  Resultado da votação: **Sim** (4), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0) de **Total de quatro (4) Conselheiros.**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assis. Comissão: **Tessa Paduano Rodrigues •** Condução Trabalhos (Coord.): **Walter Gustavo Linzmeyer.** | | | | | |

**Folha de Votação 4**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
| Coord.-Adjunto | Maugham Zaze | X |  |  |  |
| Membro | Ormy Leocádio Hütner Junior | X |  |  |  |
| Membro | Ricardo Luiz Leites de Oliveira | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 2023 CEP-CAU/PR**  Data: **23/05/2023**  Matéria em votação: **PROTOCOLO 1648173/2022 – PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO 1000173782/2022**  Resultado da votação: **Sim** (4), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0) de **Total de quatro (4) Conselheiros.**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assis. Comissão: **Tessa Paduano Rodrigues •** Condução Trabalhos (Coord.): **Walter Gustavo Linzmeyer.** | | | | | |

**Folha de Votação 5**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
| Coord.-Adjunto | Maugham Zaze | X |  |  |  |
| Membro | Ormy Leocádio Hütner Junior | X |  |  |  |
| Membro | Ricardo Luiz Leites de Oliveira | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA 2023 CEP-CAU/PR**  Data: **23/05/2023**  Matéria em votação: **PROTOCOLO 1769394/2023**  Resultado da votação: **Sim** (4), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0) de **Total de quatro (4) Conselheiros.**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assis. Comissão: **Tessa Paduano Rodrigues •** Condução Trabalhos (Coord.): **Walter Gustavo Linzmeyer.** | | | | | |